

## RÉALISATION

## Pour recruter efficacement

### Durée :

2 jours soit 14 heures

### Format et participants :

2 à 12 participants  
Inter/Intra en présentiel

### Prérequis :

Maîtrise de l'outil informatique  
Maîtrise de la langue française  
Être en phase de recrutement

### Matériels ou équipements nécessaires :

Ordinateur portable ou Smartphone  
Stylo & carnet  
Wifi performant  
Identifiants et mots de passe des réseaux

### Méthodes pédagogiques :

Pédagogie active et participative.  
Cours théoriques.  
Exercices et mises en situation

### Modalités d'évaluation :

**En début de formation :** Test de niveau sous forme de QCM

**En cours de formation :** Exercices en situation

**En fin de formation :** Test d'évaluation sous forme de QCM

### Prix :

À partir de 1300€ par jour en intra et à partir de 175€ par jour et par personne en inter

### Public :

RH, managers, chefs de département

### Objectifs :

Piloter le processus recrutement : du besoin à l'intégration  
Respecter la législation de non-discrimination  
Bâtir une stratégie de recherche des candidats et identifier les canaux digitaux  
Optimiser la présélection de candidats  
Conduire un entretien de recrutement structuré  
Appliquer les techniques de questionnement et de reformulation  
Objectiver ses décisions de recrutement

### Programme :

#### Identifier les enjeux et les étapes du recrutement

L'expérience collaborateur : définition, étapes, enjeux  
Le cadre juridique du recrutement

#### Définir le poste et le profil recherché

Établir un bon profil de poste  
Rédiger une bonne fiche de poste  
Identifier les compétences clés

#### Bâtir une stratégie de recherche

La marque employeur et les valeurs  
Les bons canaux  
La bonne offre d'emploi

#### Optimiser le processus de recrutement

Le processus idéal  
La place des tests de personnalité  
Les mises en situation

#### S'entraîner aux techniques d'entretien

Les grandes étapes du processus de recrutement  
Les 10 bonnes questions à poser  
Le questionnement et l'écoute active  
Les biais psychologiques

#### Intégrer un candidat

Atelier de Design Thinking  
Les grandes étapes incontournables de l'intégration

## CONTACT :

THE ORIGINALS ACADEMY

TEL : 01 44 84 44 07

academy@theoriginalshotels.com

Sas IDÉHOTEL - N° Siret 513 613 703 00026

22, rue Maurice Grimaud - 75018 Paris

Déclaration d'activité enregistrée sous le N°11 75 46542 75 auprès du pret de la région Ile de France