

RÉALISATION

Durée :

2 jours soit 14 heures

Format et participants :

2 à 12 participants
Inter/Intra en présentiel

Prérequis :

Maîtrise de la langue française
Personne en activité dans un hôtel ayant pour ambition de devenir gouvernant d'étage et/ou gouvernant d'étage souhaitant se perfectionner

Matériels ou équipements nécessaires :

Smartphone
Stylo & carnet
Wifi performant

Méthodes pédagogiques :

Pédagogie active et participative.
Cours théoriques.
Exercices et mises en situation

Modalités d'évaluation :

En début de formation : Test de niveau sous forme de QCM

En cours de formation : Exercices en situation

En fin de formation : Test d'évaluation sous forme de QCM

Prix :

À partir de 1300€ par jour en intra et à partir de 175€ par jour et par personne en inter

CONTACT :

THE ORIGINALS ACADEMY

TEL : 01 44 84 44 07

academy@theoriginalshotels.com

RESPONSABLE D'ÉTAGES

Pour une gouvernance de qualité

Public :

Femmes ou valets de chambres, gouvernant(e)s,

Objectifs :

Connaître l'ensemble des techniques du métier de la gouvernance
Maîtriser les différents aspects de la gestion
Acquérir les bases d'un bon management d'équipe

Programme :

Les techniques métier

Le rôle et les fonctions de gouvernant(e)

- La variation des missions selon la catégorie d'hôtel
- Organisationnel
- L'ouverture
- Le partage du travail
- Les options d'optimisation du travail
- Les documents et rapports
- Logiciels et applications
- La fermeture

Matériel et hygiène

- Produits de nettoyage : chimie ou bio?
- Les actions des différents produits
- Matériels de nettoyage
- Procédure de nettoyage, respect des règles d'hygiène et de sécurité

Le contrôle

- Chambre : en départ, en recouche ,VIP, délogement
- Lieux publics et lieux communs
- Les 4 sens, marche en avant, 3 axes
- Les standards
- Les bons de maintenance et de peinture
- Les objets oubliés
- Les nettoyages spécifiques
- La sécurité dans les étages

La Gestion des achats et des commandes

- Procédure d'achats, de commande, de livraison et les inventaires
- Gestion du linge, produits et matériels de nettoyage
- Investissements

Le Management

- Les différents modes de management
- Le planning de gestion du personnel
- La gestion des conflits
- La passation des consignes & la remontée des informations
- Le relationnel avec la direction et les autres services

Sas IDÉHOTEL - N° Siret 513 613 703 00026

22, rue Maurice Grimaud - 75018 Paris

Déclaration d'activité enregistrée sous le N°11 75 46542 75 auprès du pret de la région Ile de France