

	ERİŞİLEBİLİRLİK	Talimat No:	LAS-FRM-15
		Sayfa No:	1 / 1
		Yayın Tarihi:	01.01.2025

Misafirin ilk otele geldiği anda Lobi kısmında görevli Ön Büro Personelleri misafiri karşılaması ile başlar.

Daha sonra misafir aracından inerken misafirin Engelli aracı var ise onun yardımı ile eğer misafirde araç yok ise otelimizde bulunan tekerlekli sandalye ile giriş katına yönlendirmesi ile devam eder.

Resepsiyonda çalışan arkadaşlar misafirin giriş işlemlerini hallettikten sonra misafirin konaklaması için otelimizde bulunan engelli misafir odalarına görevli personel ile yönlendirilir.

Misafir odaya giriş yaptıktan sonra oda içerisinde bulunan alarm sistemleri ve yönlendirmeler görevli personel tarafından misafire aktarılır.

Misafirin otelin herhangi bir birimini kullanmak istemesi durumunda (Restoran, Lobi vs.) "Acil Durum (Emergency)" tuşlayarak Resepsiyonu bildirmesi halinde Lobide görevli Ön Büro personelimiz eşliğinde kendi arabası var ise kendi arabası ile yok ise yine otelimizde bulunan araç ile gideceği yere kadar yardımcı olunur.

Diğer birimlere ulaşan misafirimizi orada bulunan görevli personel tarafından karşılanarak almak istediği hizmet kısmında misafire yardımcı olunur.

Misafir hizmeti aldıktan sonra tekrar odasına dönmek istediği esnada birimde bulunan görevli eşliğinde tekrar odasına gitmesi için yardımcı olunur ve sorunsuz bir şekilde konaklamasını devam etmesi sağlanır.

Misafir otelden çıkış yapmak istediğinde Lobi kısmında bulunan görevli personel eşliğinde odasından resepsiyon kısmına gelmesine yardımcı olunur.

Yukarıda Engelli bireylerin otelimizde konaklaması esnasında izlenecek yollar resepsiyon personellerine oryantasyon eğitimi ile verilmiştir