	Proceso: Gestión Evaluación, Auditoria e Inspección	Código: PO-GEA-01
	Política de Privacidad y Tratamiento de Datos.	Versión: 02
		Fecha de Vigencia: 01/03/2023

1. **OBJETIVO:** Establecer las políticas de tratamiento de datos personales e información personales de todos los huéspedes, clientes, empleados, proveedores, inversionistas, demás partes interesadas y aliados comerciales de la colección BLUEDOORS APARTMENT BOUTIQUE HOTELS de las razones sociales que lo conforman.

2. **ALCANCE:** La presente política aplica a todas las bases de datos y datos personales en ellas contenidos dentro del marco contextual de la Ley 1581 de 2012, Decreto 1377 de 2013 y las demás normas que la adicione, modifique, complemente o reglamente expedida por el gobierno nacional de Colombia.

3. DEFINICIONES:

Autorización: Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el Tratamiento de datos personales.

Aviso de privacidad: Comunicación verbal o escrita generada por el Responsable dirigida al Titular para el Tratamiento de sus datos personales, mediante la cual se le informa acerca de la existencia de las políticas de Tratamiento de información que le serán aplicables, la forma de acceder a las mismas y las finalidades del Tratamiento que se pretende dar a los datos personales.


Base de Datos: Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de Tratamiento.

Dato personal: Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables. Ciertos datos personales.

Encargado del Tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de datos personales por cuenta del Responsable del Tratamiento.

Responsable del Tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los datos.

Tratamiento: Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.

	Proceso: Gestión Evaluación, Auditoria e Inspección	Código: PO-GEA-01
	Política de Privacidad y Tratamiento de Datos.	Versión: 02
		Fecha de Vigencia: 01/03/2023

4. POLÍTICA:

4.1. Información personal que se recopila:

BLUE DOORS COLLECTION SAS y sus filiales, a través de sus aliados comerciales, área de reservas, área de recepción o registro personal del hotel, así como en diferentes actividades en las que titular de los datos pueda participar, es posible que recopile información de carácter personal, que incluye información relacionada con su reservación y estadía; las características personales; la nacionalidad; el número y copia de la cédula de ciudadanía o pasaporte y su fecha y el lugar de emisión; antecedentes de viaje; la información de pago, tal como el número de la tarjeta de crédito, y otros aspectos de la facturación, igualmente, podrá recopilar datos en relación con solicitudes especiales y preferencias; encuestas de satisfacción de los servicios prestados; la afiliación a programas de viajero frecuente y otro tipo de información que el titular considere apropiado aportarle. Así mismo, se podrá recopilar datos similares con respecto a datos similares con respecto a sus acompañantes de viaje y otras personas que ingresen al hotel en cualquier momento durante la estadía del titular de los datos.


En adición a lo anterior con el fin de garantizar la seguridad de las personas que se encuentran dentro de sus instalaciones podrá mantener un circuito cerrado de televisión que pueda captar o registrar imágenes de empleados, huéspedes y visitantes en áreas públicas y otras seguridades como sistemas de identificación biométricos.

En caso de eventos y actividades ofrecidas por BLUE DOORS COLLECTION SAS y sus filiales, éste podrá recopilar las especificaciones de los mismos y sus asistentes, incluyendo datos de contacto, ubicación, actividades en las que participan, fotografías, videos y audios.

Por otra parte, BLUE DOORS COLLECTION SAS y sus filiales puede recopilar información de sus empleados y proveedores incluidos datos de contacto y otra información necesaria para el adecuado desarrollo de las relaciones contractuales sostenidas con cada uno de ellos. En particular, respecto de la información sensible que se llegue a recopilar de los funcionarios será aplicable lo que se establece sobre ese particular al tratarse este aspecto dentro de la presente política de privacidad.

4.2. Tratamiento de la información personal.

Los datos personales que recolecte, almacene y de cualquier otra forma trate, serán administrados por BLUE DOORS COLLECTION SAS y sus filiales, serán confidenciales y solo serán utilizados de acuerdo con los lineamientos trazados por la Constitución y la Ley que rige

	Proceso: Gestión Evaluación, Auditoria e Inspección	Código: PO-GEA-01
	Política de Privacidad y Tratamiento de Datos.	Versión: 02
		Fecha de Vigencia: 01/03/2023

sus actividades, así como de acuerdo con lo que se establece en los siguientes aspectos de tratamiento de la información personal:

4.2.1. Tratamiento información personal en servicios:

BLUE DOORS COLLECTION SAS y sus filiales podrá utilizar la información personal con el fin de ofrecer unos servicios adecuados a las necesidades e intereses de los titulares de la información de acuerdo con su portafolio de servicios, lo anterior dentro del marco contextual de la Ley 1581 de 2012 y normas reglamentarias vigentes. La información recogida permitirá al responsable enriquecer sus servicios para garantizar que los mismos se ajusten a sus requerimientos.

4.2.2. Tratamiento de la información personal en la actividad comercial y de mercadeo:


BLUE DOORS COLLECTION SAS y sus filiales podrá utilizar la información personal del titular para proporcionarle u ofrecerle boletines informativos, promociones y ofertas especiales, así como para compartirle otros mensajes de mercadeo tales como encuestas, sorteos y concursos. Las comunicaciones pueden realizarse a través de correo electrónico, correo físico, anuncios en línea, llamadas telefónicas, mensajes de texto (incluso SMS y MMS), y otros medios.

4.2.3. Tratamiento de la información personal en las actividades de recursos humanos:

BLUE DOORS COLLECTION SAS y sus filiales para sus actividades de selección de personal y bienestar social de sus funcionarios recolecta y almacena datos personales de los mismos, información que es recibida directamente de los titulares de la información y que es tratada conforme a la presente política y dentro del marco contextual de la Ley 1581 de 2012 y normas reglamentarias vigentes, bajo las finalidades consagradas en las autorizaciones otorgadas por el titular de la información.

4.2.4. Tratamiento de la información personal en las actividades de atención al cliente:

Para el proceso de servicio al cliente y atención de peticiones, quejas y reclamos BLUE DOORS COLLECTION SAS y sus filiales recolecta y almacena información personal de sus clientes y terceros en general con el fin de dar respuesta adecuada a sus inquietudes, realizar estadísticas y mantener registros históricos. Tal información es tratada conforme a la presente política y dentro del marco contextual de Ley 1581 de 2012 y sus normas reglamentarias vigentes. Los términos

	Proceso: Gestión Evaluación, Auditoria e Inspección	Código: PO-GEA-01
	Política de Privacidad y Tratamiento de Datos.	Versión: 02
		Fecha de Vigencia: 01/03/2023

para la contestación de los derechos de petición relacionadas con los derechos establecidos en la ley para conocer, actualizar, rectificar y suprimir sus datos personales, serán los previstos en los Artículos 14 y 15 de la Ley 1581 de 2012 como se consagra en la presente política.

4.2.5. Tratamiento de datos personales de niños, niñas y adolescentes:

Dada la actividad desarrollada por BLUE DOORS COLLECTION SAS y sus filiales resulta habitual el tratamiento de este tipo de datos dentro de su operación cotidiana. El tratamiento de este tipo de datos por BLUE DOORS COLLECTION SAS y sus filiales se hace siempre y cuando medie autorización expresa por parte de su representante legal, asegurando el respeto de sus derechos fundamentales y respondiendo por su interés superior


4.2.6. Página web:

La página de internet, mensajes o documentos de BLUE DOORS COLLECTION SAS y sus filiales puede contener información o enlaces a sitios de terceros. En tal caso BLUE DOORS COLLECTION SAS y sus filiales no será garante por la recopilación, el uso, el mantenimiento, la distribución ni la divulgación de datos e información por parte de dichos terceros. Si el titular proporciona información en sitios de terceros y utiliza dichos sitios, se aplicarán la política de privacidad y los términos de uso de dichos sitios. Toda la información contenida en este sitio web, incluido el diseño del sitio, los gráficos y el texto, son propiedad intelectual de BLUEDOORS APARTMTNET BOUTIQUE HOTEL y razones sociales. Cualquier otra marca comercial, nombre de compañía, nombre de producto y/o logotipo establecido en este sitio web es propiedad de sus respectivos dueños.

4.3. Derechos de los titulares:

El titular de los datos personales, tiene los siguientes derechos:

- Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a BLUE DOORS COLLECTION SAS y sus filiales, en su condición de responsable del tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.
- Solicitar prueba de la autorización otorgada a BLUE DOORS COLLECTION SAS y sus filiales, en su condición de Responsable del Tratamiento, salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento

	Proceso: Gestión Evaluación, Auditoria e Inspección	Código: PO-GEA-01
	Política de Privacidad y Tratamiento de Datos.	Versión: 02
		Fecha de Vigencia: 01/03/2023

- Ser informado por BLUE DOORS COLLECTION SAS y sus filiales previa solicitud, respecto del uso que les ha dado a sus datos personales.
- Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, una vez haya agotado el trámite de consulta o reclamo ante el Responsable del Tratamiento.
- Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales.
- Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.


Los clientes y usuarios pueden ejercer sus derechos de conocer, actualizar, rectificar y suprimir sus datos personales enviando su solicitud al correo electrónico: legal@bluedoors.co, de conformidad con esta Política de Privacidad y Tratamientos de Datos. Cualquier consulta o reclamo será atendida en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se informará al interesado antes del vencimiento de los 10 días, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer plazo.

Adicionalmente, los titulares podrán realizar la revocación del consentimiento al tratamiento de sus datos personales informando al mismo correo electrónico indicado con anterioridad, siempre y cuando no lo impida una disposición legal.

4.4. Obligaciones del responsable del tratamiento:

BLUE DOORS COLLECTION SAS y sus filiales como administrador de la información deberá cumplir con las siguientes obligaciones, sin perjuicio de las demás disposiciones previstas en la Ley 1581 de 2012 y en otras que rijan su actividad:


- Garantizar al titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho de hábeas data,
- Solicitar y conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- Informar debidamente al titular sobre la finalidad de la recolección y los derechos que le asisten por virtud de la autorización otorgada
- Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.

	Proceso: Gestión Evaluación, Auditoria e Inspección	Código: PO-GEA-01
	Política de Privacidad y Tratamiento de Datos.	Versión: 02
		Fecha de Vigencia: 01/03/2023

- Actualizar la información, comunicando de forma oportuna al encargado del tratamiento, todas las novedades respecto de los datos que previamente le haya suministrado y adoptar las demás medidas necesarias para que la información suministrada a este se mantenga actualizada.
- Realizar oportunamente, esto es en los términos previstos en los Artículos 14 y 15 de la Ley 1581 de 2012, la actualización, rectificación o supresión de los datos.
- Tramitar las consultas y los reclamos formulados por los Titulares en los términos señalados en el Artículo 14 de la Ley 1581 de 2012.
- Exigir al encargado del tratamiento en todo momento, el respeto a las condiciones de seguridad y privacidad de la información del titular.
- Insertar en la base de datos la leyenda “información en discusión judicial” una vez notificado por parte de la autoridad competente sobre procesos judiciales relacionados con la calidad o detalles del dato personal.
- Abstenerse de circular información que esté siendo controvertida por el Titular y cuyo bloqueo haya sido ordenado por la Superintendencia de Industria y Comercio.
- Permitir el acceso a la información únicamente a las personas que pueden tener acceso a ella.
- Informar a la autoridad de protección de datos cuando se presenten violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la administración de la información de los titulares
- Informar a la Superintendencia de Industria y Comercio cuando se presenten violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la Administración de la información de los Titulares.
- Cumplir las instrucciones y requerimientos que la Superintendencia de Industria y Comercio.

4.5. Autorización y consentimiento:

La recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión de datos personales por parte de BLUE DOORS COLLECTION SAS y sus filiales, requiere del consentimiento libre, previo, expreso e informado del titular de los mismos.

	Proceso: Gestión Evaluación, Auditoria e Inspección	Código: PO-GEA-01
	Política de Privacidad y Tratamiento de Datos.	Versión: 02
		Fecha de Vigencia: 01/03/2023

- Medios para otorgar la autorización. El titular podrá otorgar la autorización para el tratamiento de sus datos personales a BLUE DOORS COLLECTION SAS y sus filiales ya sea en su página de internet o a través de sus aplicaciones, mediante comunicaciones escritas o verbales, al momento de realizar el registro. La autorización puede constar en un documento físico, electrónico, mensaje de datos, grabaciones de voz, Internet, Sitios Web, buzón de sugerencias, en cualquier otro formato que permita garantizar su posterior consulta, o mediante un mecanismo técnico o tecnológico idóneo, que permita manifestar u obtener el consentimiento vía clic o doble clic, u otro mediante el cual se pueda concluir de manera inequívoca, que de no haberse surtido una conducta del titular, los datos nunca hubieren sido capturados y almacenados en la base de datos.
- Prueba de la autorización. BLUE DOORS COLLECTION SAS y sus filiales utilizará los mecanismos con que cuenta actualmente, e implementará y adoptará las acciones tendientes y necesarias para mantener registros o mecanismos técnicos o tecnológicos idóneos de conservación de la autorización por parte de los titulares de datos personales para el tratamiento de los mismos. Para dar cumplimiento a lo anterior, se podrán establecer archivos físicos o repositorios electrónicos realizados de manera directa o a través de terceros contratados para tal fin.


4.6. Información para el ejecutar sus derechos:

Los titulares podrán realizar peticiones, consultas y/o reclamos respecto sus datos personales tratados por BLUE DOORS COLLECTION SAS y sus filiales a través de los siguientes mecanismos:

- Envío de correo electrónico legal@bluedoors.co
- Comunicación telefónica:
 - o Blue Doors 93 Luxury Suites S.A.S: 601 7455993
 - o Blue Doors 100 Luxury Suites S.A.S 601 7457575
 - o Blue Doors Jazz Apartment S.A.S 601 4075000
 - o Blue Doors York Luxury Suites S.A.S 604 3224518

4.7. Vigencia:

La presente política entra en vigencia a partir del mes de marzo de 2023. Los datos personales tratados por BLUE DOORS COLLECTION SAS y sus filiales permanecerán en su base de datos

	Proceso: Gestión Evaluación, Auditoria e Inspección	Código: PO-GEA-01
	Política de Privacidad y Tratamiento de Datos.	Versión: 02
		Fecha de Vigencia: 01/03/2023

hasta que los mismos cumplan con la finalidad para los cuales fueron recolectados. BLUE DOORS COLLECTION SAS y sus filiales se reserva la facultad de revisar y/o modificar en cualquier momento esta Política de Tratamiento de la Información. BLUE DOORS COLLECTION SAS y sus filiales publicará en su sitio web cualquier cambio en esta Política. Cuando se realicen modificaciones sustanciales a esta Política, se comunicará este hecho a los titulares de la información en los establecimientos de comercio de la sociedad, y se indicará la fecha a partir de la cual regirá la nueva Política.