

Informativa sul trattamento dei dati personali GDPR 2016/679

Frontemare S.r.l., in persona del legale rappresentante *pro tempore*, comunica che per i servizi forniti dal Grand Hotel Portovenere, sarà Titolare di alcuni Suoi dati, qualificati come dati personali ai sensi del Regolamento 2016/679. Il trattamento avverrà nel rispetto della normativa e sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti:

1. Chi è il Titolare del trattamento?

I dati personali saranno trattati da: **Frontemare S.r.l.**, in persona del legale rappresentante *pro tempore*, corrente in Milano alla Via Leopardi, 8, PIVA: 08659570967; Pec: frontemaresrl@arubapec.it., quale Titolare del trattamento dei dati ai sensi del GDPR 2016/679 del Grand Hotel Portovenere sito in Portovenere (SP) alla Via Garibaldi 5 tel +39 018777751.

2. C'è un Responsabile per la protezione dei dati?

Il Titolare ha provveduto a nominare Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer) l'Avv. Raffaella Nerini, CF: NRRNFL73R44E463J, con Studio in La Spezia al Viale Italia, 391, CAP 19125, pec: avvraffaellanerini@pec.giuffre.it, tel 0187.564070.

3. Quali tipologie di dati sono raccolti?

L'Hotel raccoglie e tratta i seguenti dati personali:

****Dati identificativi**:** nome, cognome, data di nascita, sesso, nazionalità

****Contatti**:** indirizzo email, numero di telefono, indirizzo di residenza

****Dati di pagamento**:** informazioni relative al metodo di pagamento (carte di credito/debito, contante)

****Dati di soggiorno**:** date di check-in e check-out, tipo di camera, richieste speciali

****Dati relativi alla permanenza**:** preferenze alimentari, necessità particolari, attività svolte durante il soggiorno

4. Come avviene la raccolta dei dati?

I dati personali vengono forniti direttamente dall'Interessato al Titolare del trattamento o raccolti attraverso altri soggetti quali: OTA (Online Travel Agency) quali per esempio Expedia.com, Booking.com etc; Agenzie di viaggio; Enti, Associazioni, Organizzazioni, Aziende o privati che organizzino eventi o soggiorni nell'Hotel.

5. Per quali finalità avviene il trattamento e quali basi giuridiche lo legittimano?

I dati personali forniti saranno trattati per le seguenti finalità/base giuridica:

Finalità	Base giuridica
Gestione della prenotazione e del soggiorno, fornitura dei servizi richiesti	Esecuzione di un contratto (art. 6.1.b GDPR) per dati comuni e Consenso dell'interessato (art. 6.1.a GDPR) per dati particolari
Su richiesta esplicita del Cliente, prenotazione di servizi esterni, quali ristoranti, taxi, visite guidate o altri servizi di terzi	Esecuzione di un contratto (art. 6.1.b GDPR)
Invio di comunicazioni promozionali e newsletter (solo previo consenso)	Consenso dell'interessato (art. 6.1.a GDPR)
Trasferimento chiamate telefoniche e messaggi in camera o consegna pacchi e corrispondenza (solo previo consenso)	Consenso dell'interessato (art. 6.1.a GDPR)
Invio di comunicazioni promozionali e newsletter (solo previo consenso)	Consenso dell'interessato (art. 6.1.a GDPR)
Conservazione copia del documento di identità per finalità amministrative e di sicurezza (solo previo consenso)	Consenso dell'interessato (art. 6.1.a GDPR)
Tutela dei diritti del Titolare	Legittimo interesse del titolare (art. 6.1.f GDPR) o difendere un diritto in giudizio (art. 9.2.f GDPR)

6. Perché si devono conferire i dati personali? E' possibile rifiutarsi?

Il conferimento dei dati è necessario all'esecuzione del rapporto contrattuale; pertanto detto conferimento è obbligatorio ai fini dell'instaurazione del rapporto negoziale. L'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte darà luogo all'impossibilità per il Titolare di dare esecuzione al contratto o di svolgere correttamente tutti gli adempimenti connessi. Nel rispetto del principio di minimizzazione verranno richiesti soltanto i dati strettamente necessari al perseguimento delle finalità indicate.

Relativamente alle finalità del trattamento per le quali è richiesto il consenso, il diniego non pregiudicherà gli obblighi assunti, ma determinerà quale conseguenza che il trattamento non sarà effettuato per dette finalità.

7. Come saranno trattati i dati raccolti? Con quale modalità?

I dati verranno trattati dal personale e dai collaboratori del Titolare opportunamente nominati quali incaricati e/o responsabili del trattamento con il supporto dei seguenti mezzi: a) Tramite calcolatori elettronici, archivi informatici; b) Manualmente a mezzo archivi cartacei.

8. Chi verrà a conoscenza dei dati? Quali saranno i destinatari o le categorie di destinatari?

Ferme restando le comunicazioni eseguite in adempimento di obblighi di legge e contrattuali, tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati esclusivamente per le finalità sopra specificate alle seguenti categorie di interessati:

- Enti pubblici, Uffici finanziari, Organi di Polizia (in adempimento ad obblighi di legge)
- Amministratori di Sistema, Consulenti e/o liberi professionisti anche in forma associata (all'uopo nominati responsabili del trattamento)
- Banche ed istituti di credito (per i pagamenti)
- Assicurazioni (in caso di sinistri)
- Studio commerciale che si occupa della consulenza in materia tributaria, fiscale e di contabilità, in qualità di responsabile del trattamento;
- Società Hi-Tech, che si occupa di fornire servizi telematici, in qualità di responsabile del trattamento;
- Società di servizi che svolgono attività in outsourcing (service) per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili esterni del trattamento;
- Fornitori di servizi esterni (taxi, visite guidate, esperienze etc) in caso di richiesta esplicita del Cliente di prenotazione da parte dell'albergo di servizi di terzi.

L'elenco dei soggetti nominati responsabili esterni è consultabile facendo richiesta al Titolare.

I dati non sono soggetti a diffusione.

9. I dati potrebbero essere trasferiti a paese terzo rispetto all'UE?

Il Titolare non trasferisce i dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali, ma si riserva la possibilità di far uso di servizi in *cloud*, selezionando i fornitori di tali servizi tra coloro che forniranno garanzie adeguate come richiesto dall'art. 46 del GDPR 2016/679. Alcuni dati personali potranno essere trasferiti al di fuori dell'UE da parte di Responsabili esterni, nell'ambito dei servizi prestati per conto del Titolare. In tali casi, il trasferimento avverrà nel rispetto delle garanzie previste dal Capo V del GDPR: una decisione di adeguatezza da parte della Commissione Europea, ove disponibile; oppure, in assenza di tale decisione, clausole contrattuali

standard approvate dalla Commissione Europea; misure supplementari volte ad assicurare un livello di protezione dei dati equivalente a quello garantito nell'UE.

È possibile ottenere copia di tali garanzie o conoscere il luogo in cui sono state rese disponibili, contattando il Titolare del trattamento ai recapiti indicati nella presente informativa.

10. Per quanto tempo saranno conservati i dati?

I dati personali saranno conservati per dieci anni dalla cessazione del rapporto negoziale, nel rispetto della normativa sulla responsabilità contrattuale.

I dati potranno essere trattati, previo consenso, per invio di proposte e di comunicazioni commerciali, per due anni.

I dati personali particolari relativi al soggiorno, le preferenze personali, i documenti identificativi saranno conservati per la durata del soggiorno.

I dati relativi al traffico telefonico e all'accesso ed uso delle risorse ITC saranno conservati per 90 giorni dal check out.

Nel caso di contenzioso giudiziale saranno trattati anche per tutta la durata dello stesso, fino all'esaurimento dei termini di esperibilità delle azioni di impugnazione.

11. Quali diritti sono riconosciuti dall'UE per tutelare i dati personali?

Nei confronti del Titolare Lei potrà esercitare i seguenti diritti:

– Ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che la riguardano e, in tal caso, ottenere l'accesso ai dati personali e a tutte le informazioni previste dall'art. 15 del GDPR.

– Ottenere la rettifica dei dati personali inesatti che la riguardano senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del trattamento lei ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa.

– Ottenere la cancellazione dei dati personali che la riguardano senza ingiustificato ritardo nelle ipotesi previste dall'art. 17 del GDPR.

– Ottenere la limitazione del trattamento quando ricorra una delle ipotesi previste dall'art. 18 del GDPR.

– Ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che la riguardano forniti al Titolare nelle ipotesi previste dall'art. 20 del GDPR.

– Opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che la riguardano ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettere e) o f) del GDPR, come indicato dall'art. 21 del GDPR.

In questo caso la società si asterrà dal trattare ulteriormente i dati personali salvo l'esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

– Non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, che produca effetti giuridici che la riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona. Questo diritto non si applica nei casi disciplinati dall'art. 22, paragrafo 2 del GDPR.

– Rivolgersi all'Autorità di controllo (Garante per la protezione dei dati personali-Piazza Venezia 11 00187 Roma email: garante@gpdp.it) per reclamare nel caso ritenga che i Suoi dati siano stati trattati in modo illegittimo.

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso l'invio di una richiesta mediante email Pec: frontemaresrl@arubapec.it oppure inviando una raccomandata alla sede del Titolare in Portovenere (SP) alla Via Garibaldi 5 CAP19025. Ai sensi dell'art. 38 comma 4 GDPR potrà essere avanzata richiesta anche al Responsabile della Protezione dei Dati personali, agli indirizzi indicati al punto 2 della presente informativa.

12. Il consenso concesso può essere revocato in un secondo momento?

Ogni qualvolta il trattamento abbia quale base giuridica il consenso, l'interessato ha diritto di revocare il consenso espresso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basato sul consenso prestato prima della revoca. Potrà esercitare tale diritto inviando una email all'indirizzo Pec: frontemaresrl@arubapec.it oppure inviando una raccomandata alla sede del Titolare in Portovenere (SP) alla Via Garibaldi 5 CAP19025.

13. E' in essere un processo decisionale automatizzato?

Il Titolare dichiara che non è in corso alcun processo decisionale automatizzato.
