

Po spremenjenih določbah statuta na skupščini delniške družbe dne 29.11.1999 (devetindvajsetega novembra tisočdevetstodevetindevetdeset), 26.10.2000 (šestindvajsetega oktobra dvatisoč), 24.06.2003 (štiriindvajsetega junija dvatisočtri), 15.06.2006 (petnajstega junija dvatisočšest), 13.12.2006 (trinajstega decembra dvatisočšest), 17.06.2010 (sedemnajstega junija dvatisočdeset), 10.01.2012 (desetega januarja dvatisočdvanajst), 21.06.2012 (enaindvajsetega junija dvatisočdvanajst), 22.08.2013 (dvaindvajsetega avgusta dvatisočtrinajst), 28.7.2014 (osemindvajsetega julija dvatisočštirinajst) in 30.06.2016 (tridesetega junija dvatisočšestnajst) se čistopis glasi:-----

STATUT DELNIŠKE DRUŽBE

UNION HOTELI

(čistopis)-----

1.0. (prvič) FIRMA IN SEDEŽ

1.1. Firma družbe je: UNION HOTELI d.d.-----

1.2. Skrajšana firma družbe je: UNION HOTELI d.d.-----

1.3. Sedež družbe je: Ljubljana, Miklošičeva 1 (ena)-----

2.0. (drugič) DEJAVNOST DRUŽBE

2.1. Dejavnost družbe je:-----

13.920	Proizvodnja končnih tekstilnih izdelkov, razen oblačil-----
14.120	Proizvodnja delovnih oblačil-----
46.310	Trgovina na debelo s sadjem in zelenjavo-----
46.320	Trgovina na debelo z mesom in mesnimi izdelki-----
46.330	Trgovina na debelo z mlekom, mlečnimi izdelki, jajci, jedilnimi----- olji in maščobami-----
46.340	Trgovina na debelo s pijačami-----
46.350	Trgovina na debelo s tobaknimi izdelki-----
46.360	Trgovina na debelo s sladkorjem, čokolado, sladkornimi izdelki-----
46.370	Trgovina na debelo s kavo, čajem, kakavom, začimbami-----
46.380	Trgovina na debelo z drugimi živili, tudi z ribami, raki, mehkužci-----
46.420	Trgovina na debelo z oblačili in obutvijo-----
46.440	Trgovina na debelo s porcelanom, steklenino, čistili-----
46.490	Trgovina na debelo z drugimi izdelki široke porabe-----
47.110	Trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah, pretežno z----- živili-----
47.190	Druga trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah-----
47.250	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s pijačami-----
47.260	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s tobaknimi----- izdelki-----
47.621	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s časopisi in revijami -
47.622	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s papirjem in pisalnimi potrebščinami

47.750	Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s kozmetičnimi- - - - in toaletnimi izdelki- - - - -
47.761	Trgovina na drobno v cvetličarnah- - - - -
47.810	Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z živili, pijačami in tobačnimi izdelki- - - - -
47.990	Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic- - - - -
49.320	Obratovanje taksijev- - - - -
49.391	Medkrajevni in drug cestni potniški promet- - - - -
53.200	Druga poštna in kurirska dejavnost- - - - -
55.100	Dejavnost hotelov in podobnih nastanitvenih obratov- - - - -
55.209	Druge nastanitve za krajši čas- - - - -
56.101	Restavracije in gostilne- - - - -
56.102	Okrepčevalnice in podobni obrati- - - - -
56.103	Slaščičarne in kavarne- - - - -
56.104	Začasni gostinski obrati- - - - -
56.210	Priložnostna priprava in dostava jedi- - - - -
56.290	Druga oskrba z jedmi- - - - -
56.300	Strežba pijač- - - - -
59.110	Produkcija filmov, video filmov, televizijskih oddaj- - - - -
59.140	Kinematografska dejavnost- - - - -
62.010	Računalniško programiranje- - - - -
62.020	Svetovanje o računalniških napravah in programih- - - - -
62.030	Upravljanje računalniških naprav in sistemov- - - - -
62.090	Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti- - - - -
63.110	Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti- - - - -
64.910	Dejavnost finančnega zakupa- - - - -
64.920	Drugo kreditiranje- - - - -
66.190	Druge pomožne dejavnosti za finančne storitve, razen za- - - - - zavarovalništvo in pokojninske sklade- - - - -
68.100	Trgovanje z lastnimi nepremičninami- - - - -
68.200	Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin- - - - -
68.320	Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi- - - - -
69.200	Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno- - - - - svetovanje- - - - -
70.100	Dejavnost uprav podjetij- - - - -
70.210	Dejavnost stikov z javnostjo- - - - -
70.220	Drugo podjetniško in poslovno svetovanje- - - - -
73.110	Dejavnost oglaševalskih agencij- - - - -
73.120	Posredovanje oglaševalskega prostora- - - - -
73.200	Raziskovanje trga in javnega mnenja- - - - -
74.100	Oblikovanje, aranžerstvo, dekoraterstvo- - - - -
74.200	Fotografska dejavnost- - - - -
74.300	Prevajanje in tolmačenje- - - - -
74.900	Drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti- - - - -
77.110	Dajanje lahkih motornih vozil v najem in zakup- - - - -
77.210	Dajanje športne opreme v najem in zakup- - - - -
77.220	Dajanje videokaset in plošč v najem- - - - -
77.290	Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup- - - - -
77.330	Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in- - - - -

	zakup- - - - -
77.390	Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem- - - - in zakup- - - - -
77.400	Dajanje pravic uporabe intelektualne lastnine v zakup, razen- - - - - avtorsko zaščitene del- - - - -
78.100	Dejavnost pri iskanju zaposlitve- - - - -
78.200	Posredovanje začasne delovne sile- - - - -
78.300	Druga oskrba s človeškimi viri- - - - -
79.110	Dejavnost potovalnih agencij- - - - -
79.120	Dejavnost organizatorjev potovanj- - - - -
79.900	Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti- - - - -
80.100	Varovanje- - - - -
80.200	Nadzorovanje delovanje varovalnih sistemov- - - - -
81.100	Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost- - - - -
81.210	Splošno čiščenje stavb- - - - -
81.220	Drugo čiščenje stavb, industrijskih naprav in opreme- - - - -
81.290	Čiščenje cest in drugo čiščenje- - - - -
81.300	Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice- - - - -
82.110	Nudenje celovitih pisarniških storitev- - - - -
82.190	Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične- - - - - pisarniške dejavnosti- - - - -
82.200	Dejavnost klicnih centrov- - - - -
82.300	Organiziranje razstav, sejmov, srečanj- - - - -
82.990	Drugje nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje- - - - -
85.590	Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in- - - - - usposabljanje- - - - -
90.010	Umetniško uprizarjanje- - - - -
90.020	Spremljajoče dejavnosti za umetniško uprizarjanje- - - - -
90.030	Umetniško ustvarjanje- - - - -
90.040	Obratovanje objektov za kulturne prireditve- - - - -
91.030	Varstvo kulturne dediščine- - - - -
92.001	Dejavnost igralnic- - - - -
92.002	Prirejanje iger na srečo, razen v igralnicah- - - - -
93.110	Obratovanje športnih objektov- - - - -
93.130	Obratovanje fitnes objektov- - - - -
93.190	Druge športne dejavnosti- - - - -
93.299	Drugje nerazvrščene dejavnosti za prosti čas- - - - -
95.110	Popravila in vzdrževanje računalnikov in perifernih enot- - - - -
95.120	Popravila komunikacijskih naprav- - - - -
95.210	Popravila elektronskih naprav za široko rabo- - - - -
96.010	Dejavnost pralnic in kemičnih čistilnic- - - - -
96.021	Frizerska dejavnost- - - - -
96.022	Kozmetična in pedikerska dejavnost- - - - -
96.040	Dejavnosti za nego telesa- - - - -
96.090	Druge storitvene dejavnosti, drugje nerazvrščene- - - - -

3.0. (tretjič) OSNOVNI KAPITAL

3.1. Osnovni kapital družbe znaša 7.485.695,10 (sedemmilijonov-
štiristopetinošesdesettisočšeststopenindeset 10/100) EUR in je razdeljen na

1.793.869 (enmilijonsedemstotriindevetdesettisočosemstodevetinšestdeset) navadnih prosto prenosljivih imenskih kosovnih delnic.-----

3.2. Vse delnice so v celoti vplačane.-----

3.3. Družba vodi svojo delniško knjigo pri KDD – Centralni klirinško depotni družbi skladu s predpisi.-----

4.0. (četrtič) POVEČANJE IN ZMANJŠANJE OSNOVNEGA KAPITALA-----

4.1. O povečanju osnovnega kapitala z izdajo novih delnic glede vrste ter razreda delnic odloča skupščina s 3/4 večino pri sklepanju zastopanega osnovnega kapitala. Dotedanji delničarji imajo prednostno pravico do vpisa novih delnic v sorazmerju z njihovimi deleži v osnovnem kapitalu družbe. Prednostna pravica se lahko izključi samo na podlagi sklepa skupščine, sprejetega s 3/4 večino pri sklepanju zastopanega osnovnega kapitala.-----

4.2. Če zakon ne določa drugače, mora uprava družbe najkasneje v osmih dneh od sklepa skupščine o povečanju osnovnega kapitala z izdajo novih delnic z objavo v dnevnem časopisu povabiti dotedanje delničarje k vpisu in vplačilu novih delnic v sorazmerju z njihovo dotedanjo udeležbo. Dotedanji delničarji morajo novoizdane delnice vpisati najkasneje v 15 (petnajstih) dneh od dneva objave v javnem časopisju, če z vsakokratnim sklepom o izdaji delnic ali zakonom ni drugače določeno.-----

4.3. Prednostna pravica se uresničuje s pisno izjavo, ki jo mora upravičenec poslati upravi družbe v roku, določenem s sklepom o izdaji delnic. V kolikor dotedanji delničarji v predvidenem roku ne uveljavijo prednostne pravice in vpišejo izdane delnice, lahko uprava prosto pozove tretje osebe k vpisu in vplačilu delnic.-----

4.4. Postopek izdaje ter pogoji vpisa in vplačila delnic so določeni z zakonom oz. vsakokratnim sklepom skupščine o izdaji novih delnic.-----

4.5. Povečanje osnovnega kapitala začne veljati z dnem vpisa v sodni register.-----

4.6. Skupščina lahko z navadno večino pri sklepanju zastopanega osnovnega kapitala sklene, da se osnovni kapital poveča s preoblikovanjem drugih postavk lastnega kapitala v osnovni kapital. Postavke lastnega kapitala, ki se lahko preoblikujejo v osnovni kapital, natančno določa 359. člen Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1).-----

Sklep o povečanju osnovnega kapitala s preoblikovanjem drugih postavk lastnega kapitala temelji na sprejetem letnem poročilu za zadnje poslovno leto, ki se je končalo pred odločanjem o povečanju osnovnega kapitala.-----

V navedenem primeru pripadajo dotedanjim delničarjem nove delnice v sorazmerju z njihovimi deleži v osnovnem kapitalu družbe. S povečanjem osnovnega kapitala iz rezerv, se te ne smejo zmanjšati pod zakonsko določeno minimalno stopnjo.-----

4.7. Družba lahko zmanjša osnovni kapital, če tako zahteva zakon ali če tako sklene skupščina s $\frac{3}{4}$ večino pri sklepanju zastopanega osnovnega kapitala. V sklepu se navede razlog oziroma namen zmanjšanja ter način zmanjšanja osnovnega kapitala.-----

5.0. (petič) ORGANI DRUŽBE-----

5.1. UPRAVA-----

5.2. Uprava vodi posle družbe samostojno in na lastno odgovornost ter zastopa in predstavlja družbo. Uprava ima lahko več članov, vendar največ tri člane. Število članov uprave določi nadzorni svet z aktom o upravi. V kolikor nadzorni svet določi, da ima družba več članov uprave, v takem primeru enega izmed članov uprave imenuje za predsednika uprave in določi, ali so za zastopanje pooblaščen člani uprave posamično ali skupaj vsaj dva člana uprave, ali skupno vsi člani uprave. Nadzorni svet lahko določi tudi njihova delovna področja. Uprava sprejema odločitve z večino oddanih glasov.-----

5.3. Upravo oziroma v primeru veččlanske uprave predsednika uprave in posamezne člane uprave imenuje in odpokliče nadzorni svet.-----

5.4. Mandat uprave oz. v primeru veččlanske uprave predsednika uprave in posameznega člana uprave traja 5 (pet) let z možnostjo neomejenega ponovnega imenovanja. Ponovno imenovanje se ne sme opraviti prej kot eno leto pred iztekom mandata.-----

5.5. Uprava imenuje vodilne osebe družbe v skladu z aktom, ki določa organizacijo dela družbe in z njimi sklene individualne pogodbe o zaposlitvi.-----

5.6. Nadzorni svet lahko upravo oz. predsednika ali posameznega člana uprave odpokliče iz razlogov navedenih v zakonu.-----

5.7. V kolikor uprava družbe šteje več članov, uprava za svoje delo sprejme poslovnik z večino glasov vseh svojih članov.-----

5.8. Omejitve uprave:-----

Omejitve uprave:-----

Uprava potrebuje predhodno pisno soglasje Nadzornega sveta za naslednje posle:-----

- pridobitev oz. odsvojitve lastnih delnic;-----
- pridobivanje, ustanavljanje in ukinitve podjetij, družb in obratov;-----
- ustanovitev in ukinitve poslovnih enot;-----
- najem kredita ali dajanje kredita, ki posamično presega 5 (pet)% osnovnega kapitala družbe,-----
- investicije, ki posamično presegajo 5 (pet)% osnovnega kapitala družbe,-----
- ustanovitev in vpis zastavne pravice, zemljiškega dolga, služnosti, stvarnega bremena, stavbne pravice ali druge obremenitve na nepremičninah;-----
- posle, ki po svoji vsebini pomenijo spremembo ali dopolnitev potrjenega letnega plana in sicer:-----

- najemanje ali dajanje posojil ali kreditov, poroštev, garancij in drugih vrst jamčevanj ali zavarovanj;-----
- najemanje ali oddajanje nepremičnin v najem, zakup oz. drugačno razpolaganje z nepremičninami;-----
- nakup, prodaja ali drugo razpolaganje s poslovnimi deleži ali delnicami v drugih družbah v Sloveniji ali tujini;-----
- zastavitev ali drugačno obremenitev poslovnih deležev ali delnic;-----
- posle investiranja ali dezinvestiranja, financiranja ali definciranja izven okvirov določenih v potrjenem letnem planu.-----

5.9. Članom uprave se za njihovo delo lahko zagotovi udeležba pri bilančnem dobičku, če bo glede na celotni kapital na dan zaključnega računa družbe čisti dobiček družbe predstavljal donos, ki bo višji od povprečnega donosa v panogi. Višina bilančnega dobička, ki se lahko uporabi za udeležbo uprave pri bilančnem dobičku, ne sme presegati 5 (pet) odstotkov od dela bilančnega dobička, ki je namenjen za izplačilo dividend delničarjem in lahko znaša največ 6 mesečnih bruto plač posameznega člana uprave, ob pogoju, da so plače usklajene z merili Združenja Manager. .-----

Uprava ni upravičena do udeležbe pri bilančnem dobičku, če ji pripada udeležba na poslovnem izidu v obliki nagrade ali stimulativnega dela plače v skladu z določili pogodbe o zaposlitvi.-----

5.10. NADZORNI SVET-----

5.11. Nadzorni svet sestavlja 6 (šest) članov. Vsi člani nadzornega sveta družbe imajo enake pravice in dolžnosti, če s tem statutom ni drugače določeno.-----

5.12. Dva člana nadzornega sveta sta predstavnika delavcev družbe, ki ju izvoli svet delavcev. Ta določba velja, dokler je v veljavi zakon o sodelovanju delavcev pri upravljanju v delu, ki zahteva tako sestavo.-----

5.13. Nadzorni svet voli skupščina delničarjev z navadno večino glasov navzočih delničarjev, razen članov nadzornega sveta iz točke 5.12. tega statuta, ki ju izvoli in odpokliče svet delavcev in s tem seznanj skupščino.-----

5.14. Člani nadzornega sveta so izvoljeni za dobo 4 (štiri) let in so po preteku lahko ponovno izvoljeni. Nadzorni svet izmed svojih članov izvoli predsednika in namestnika. Predsednik sklicuje in vodi seje nadzornega sveta ter je pooblaščen izjavljati voljo in objavljati odločitve nadzornega sveta.-----

Predsednik nadzornega sveta zastopa družbo v razmerju do uprave in nadzorni svet nasproti organom družbe in tretjim osebam, če v vsakem konkretnem primeru ni določeno drugače. Predsednik je vedno predstavnik delničarjev.-----

5.15. Seje nadzornega sveta sklicuje predsednik na lastno pobudo, na pobudo kateregakoli člana sveta ali na pobudo uprave.-----

5.16. Nadzorni svet odloča na sejah. Nadzorni svet lahko sprejema sklepe pisno, telefonsko, telegrafsko ali z uporabo podobnih tehničnih sredstev le, če nihče od njegovih članov temu ne nasprotuje.-----

5.17. Nadzorni svet je sklepčen, če je pri sklepanju navzoča večina članov. Odloča z večino oddanih glasov.-----

5.18. Sklep o predčasnem odpoklicu članov nadzornega sveta mora biti sprejet s $\frac{3}{4}$ večino oddanih glasov, pogoje odpoklica predstavnikov delavcev pa določi svet delavcev s svojim poslovníkom.-----

Če članu nadzornega sveta iz kateregakoli razloga preneha mandat, se najkasneje v 4 (štiri) mesecih izvedejo nadomestne volitve. Mandat nadomestnega člana teče do izteka siceršnjega mandata prvotnega člana.-----

5.19. Nadzorni svet mora preveriti sestavljeno letno poročilo in predlog za uporabo bilančnega dobička, ki ju je predložila uprava in kot to določa 282. člen Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1).-----

Nadzorni svet potrjuje strateški plan družbe in letni plan družbe, pri čemer doseganje planiranega rezultata po omenjenih aktih predstavlja obveznost uprave.-----

5.20. Člani nadzornega sveta so za svoje delo upravičeni do plačila za opravljanje funkcije in sejin ter povračila stroškov, ki nastanejo v zvezi z njihovim delom, kar s sklepom določi skupščina.-----

Plačilo za opravljanje funkcije je sestavljeno iz osnovnega plačila za opravljanje funkcije ter doplačila za posebne naloge ali funkcije člana. Plačila za opravljanje funkcije članov nadzornega sveta in sejin se določijo ob upoštevanju velikosti družbe in finančnega stanja družbe.-----

5.21. Nadzorni svet podrobneje uredi način in pogoje za svoje delo s poslovníkom, ki ga sprejme z večino glasov vseh svojih članov.-----

5.22. SKUPŠČINA

5.23. Svoje pravice v zvezi z družbo delničarji uresničujejo na skupščini v skladu s pristojnostmi po 292., 293. in 294. členu ZGD-1.-----

5.24. Skupščina se skliče, kadar je to v korist družbe ali kadar je to potrebno v skladu z zakonom in tem statutom.-----

5.25. Skupščino skliče uprava družbe na lastno pobudo, o čemer odloči z navadno večino, kakor tudi na zahtevo nadzornega sveta ali na zahtevo delničarjev družbe, ki predstavljajo vsaj 5 % (pet odstotkov) osnovnega kapitala družbe. Delničarji, ki zahtevajo sklic skupščine, morajo k zahtevi v pisni obliki predložiti dnevni red, predlog sklepa za vsako predlagano točko dnevnega reda, o katerem naj skupščina odloča oziroma, če skupščina pri posamezni točki dnevnega reda ne sprejema sklepa, obrazložitev točke dnevnega reda.-----

5.26. Skupščina se skliče vsaj 30 (trideset) dni pred zasedanjem z objavo sklica na spletni strani družbe in na spletni strani AJ PES ali v dnevniku, ki izhaja na celotnem območju Republike Slovenije, in sicer na način in z vsebino, ki sta predpisana z relevantnimi zakoni. Sklic skupščine se skladno z zahtevami ZGD-1 in ZTFI objavi

tudi preko sistema elektronskega obveščanja Ljubljanske borze SEOnet.-----

5.27. Skupščina se praviloma opravi v kraju sedeža družbe.-----

5.28 Skupščina odloča z večino oddanih glasov, če zakon ali ta statut ne določata drugače.-----

S $\frac{3}{4}$ večino pri sklepanju zastopanega osnovnega kapitala odloča skupščina predvsem v naslednjih zadevah:-----

- sprememba statuta,-----

- zmanjšanje osnovnega kapitala (vključno pogojno povečanje),-----

- odobreno povečanje osnovnega kapitala,-----

- statusnih spremembah in prenehanju družbe,-----

- izključitvi prednostne pravice delničarjev pri novi izdaji delnic,-----

- predčasen odpoklic članov nadzornega sveta,-----

- drugih primerih, če tako določa zakon ali ta statut.-----

5.29. Delničarji lahko pravice iz delnic uresničujejo neposredno na skupščini ali preko pooblaščenecv.-----

5.30. Skupščine se lahko udeležijo in na njej uresničujejo glasovalne pravice samo tisti delničarji, ki družbi pisno prijavijo svojo udeležbo najpozneje konec četrtega dne pred zasedanjem skupščine. Pooblaščenci morajo družbi oddati pisno pooblastilo za zastopanje delničarjev.-----

5.31. Skupščine se lahko udeležijo in na njej uresničujejo glasovalne pravice samo tisti delničarji, ki so kot imetniki delnic vpisani v centralnem registru nematerializiranih vrednostnih papirjev konec četrtega dne pred zasedanjem skupščine.-----

5.32. Ne glede na določbo točke 5.30. lahko delničarji imenujejo pooblaščenca za zastopanje na skupščini tudi z uporabo elektronskih sredstev. Obrazec pooblastila za uresničevanje glasovalne pravice po pooblaščencu je dostopen na spletni strani družbe. Pooblastilo je lahko poslano družbi po elektronski pošti na naslov, ki ga bo družba določila v vsakokratnem sklicu skupščine, in sicer v skenirani obliki kot priponka, vsebovati pa mora lastnoročni podpis fizične osebe, pri pravnih osebah pa lastnoročni podpis zastopnika in žig oziroma pečat osebe, če ga uporablja. Družba ima pravico do preveritve identitete delničarja oziroma pooblastitelja, ki posreduje pooblastilo po elektronski pošti, ter avtentičnosti njegovega podpisa.-----

5.33. Na enak način in v obliki, kot je določena v točki 5.32 lahko delničarji pošiljajo družbi tudi zahteve za dodatne točke dnevnega reda ter predloge sklepov k točkam dnevnega reda, vključno z volilnimi predlogi, in sicer najpozneje v sedmih dneh po objavi sklica skupščine. Družba ima pravico do preveritve identitete delničarja oziroma pooblastitelja, v imenu katerega pooblaščenec posreduje zahtevo za

dodatno točko dnevnega reda oziroma predlog sklepov k točkam dnevnega reda, ter avtentičnost njegovega podpisa.-----

6.0. (šestič) LETNO POROČILO, DOBIČEK IN DIVIDENDA-----

6.1. Poslovno leto je koledarsko leto.-----

6.2. Letno poročilo z letnimi računovodskimi izkazi je potrebno sestaviti za vsako poslovno leto v roku treh mesecev po koncu poslovnega leta. Konsolidirano letno poročilo je treba sestaviti v roku 4 (štirih) mesecev po koncu poslovnega leta. Revizijo letnega poročila in konsolidiranega letnega poročila je potrebno opraviti in sestaviti poročilo za vsako poslovno leto v roku 6 (šestih) mesecev po koncu poslovnega leta.-----

Revidirano letno poročilo mora uprava predložiti nadzornemu svetu v roku 8 (osmih) dni od prejema revizijskega poročila. K letnemu poročilu mora uprava predložiti tudi predlog za uporabo bilančnega dobička, ki ga bo predložila skupščini.-----

Nadzorni svet mora preveriti sestavljeno letno poročilo in predlog za uporabo bilančnega dobička, ki ju je predložila uprava. Nadzorni svet mora o rezultatu preveritve sestaviti pisno poročilo za skupščino.-----

Nadzorni svet mora v enem mesecu od predložitve sestavljenega letnega poročila svoje poročilo izročiti upravi, sicer mora uprava nadzornemu svetu nemudoma postaviti dodaten rok, ki ne sme biti daljši od enega meseca. Če nadzorni svet tudi v dodatnem roku poročila ne izroči, se šteje, da nadzorni svet letnega poročila ni potrdil.-----

Letno poročilo skupaj z revizijskim mnenjem je potrebno predložiti organizaciji za obdelovanje podatkov v zakonskem roku.-----

6.3. Skupaj z letnim poročilom mora uprava posredovati tudi predlog uporabe bilančnega dobička. Uprava je pooblaščen, da izplačuje dividende tudi med letom po poteku poslovnega leta glede na predvideni bilančni dobiček (vmesne dividende). Izplačilo dividend odobri nadzorni svet. Za vmesno dividendo se sme izplačati največ polovica zneska, ki ostane od predvidenega čistega dobička po oblikovanju rezerv iz dobička, prav tako pa znesek vmesnih dividend ne sme preseči polovice bilančnega dobička iz prejšnjega leta.-----

7.0. (sedmič) OBVEŠČANJE-----

7.1. Družba obvešča delničarje in zainteresirano javnost o vseh za družbo pomembnih dogodkih na spletni strani Ljubljanske borze, svojih spletnih straneh, oziroma na drug način, kadar zakon ali predpis to določa.-----

8.0. (osmič) TRAJANJE IN PRENEHANJE DRUŽBE-----

8.1. Družba je ustanovljena za nedoločen čas.-----

8.2. Družba preneha iz razlogov in po postopku, določenim z zakonom.-----

9.0. (devetič) VELJAVNOST STATUTA

9.1. Statut stopi v veljavo, ko ga sprejme skupščina podjetja, uporablja pa se od dneva vpisa preoblikovanja družbe v sodni register.-----

9.2. Spremembe statuta začnejo veljati z vpisom v sodni register. Ostali splošni akti se uporabljajo kot akti družbe, v kolikor niso v nasprotju s statutom.-----